



Tableaux de Bord Achats et Indicateurs

Découvrez comment créer des tableaux de bord efficaces pour vos achats et utiliser des indicateurs clés pour améliorer vos stratégies

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/tableaux-de-bord-achats-et-indicateurs>

 DURÉE
2 jours (14h)

 RÉFÉRENCE
ACL10

 CATÉGORIE
Management achat

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Mesurer l'activité et la performance des achats
- ✓ Définir la performance achat et mesurer son impact
- ✓ Identifier et choisir les indicateurs les plus pertinents
- ✓ Mettre en place ses tableaux de bord de mesure des performances

POUR QUI ?

- ✓ Toute personne associée à la gestion des achats



Programme détaillé

1 / Les enjeux des tableaux de bord

- Les éléments de définition : performance, tableaux de bord et indicateurs
- Le triangle et le carré de la performance
- Les différents niveaux de tableaux de bord de la fonction achats
- Les apports des tableaux de bord

2 / Définir la performance achat

- Distinguer la performance du service achats de celle de l'entreprise
- Mesurer l'impact de la performance sur la marge opérationnelle
- Impact comptable direct et coûts évités
- Les différentes catégories d'indicateurs
- Indicateurs d'efficacité économique, de mesure de la satisfaction des besoins de l'entreprise, de mise en oeuvre des bonnes pratiques, de motivation...

3 / Sélectionner et évaluer les indicateurs

- Les indicateurs d'efficacité économique
- Achats récurrents " standard "
- Achats récurrents " spécifique " sans référence de marché
- Achats ponctuels avec référence antérieure
- Achats ponctuels sans référence passée
- Achats à un fournisseur imposé ou en situation de monopole
- Les indicateurs de satisfaction des besoins de l'entreprise

- Respect des délais, de la qualité
- L'enquête de satisfaction : conception, réalisation et analyse
- Les indicateurs avancés de la mise en oeuvre des meilleures pratiques
- Acheter mieux : globalisation, concurrence, négociation, sourcing
- Acheter utile : spécification, implication des fournisseurs
- Acheter moins : réduire les non-qualités
- Les indicateurs de motivation
- Améliorer la productivité ou l'efficacité, les performances opérationnelles, le processus de négociation

4 / Construire les tableaux de bord et en assurer le suivi

- Déterminer les utilisateurs du tableau de bord pour en définir le contenu et la forme
- Identifier les destinataires au sein du service achats et de l'entreprise
- Sélectionner en conséquence les indicateurs
- Définir les critères de performance des indicateurs mis en place
- Rapidité de lecture et d'interprétation, délai de mise en oeuvre, précision, niveau de détail, format de présentation
- Piloter le projet de mise en place des tableaux de bord
- Définir les fonctionnalités et objectifs des différents types d'indicateurs
- Mesurer l'adéquation des indicateurs actuels avec les objectifs fixés
- Lister les destinataires des indicateurs dans la direction achats et dans l'entreprise
- Sélectionner les indicateurs par type de tableaux de bord et d'utilisateurs
- Assurer la pérennité et la fiabilité des indicateurs
- Pourquoi et comment impliquer le contrôle de gestion
- Établir les règles méthodologiques et les faire appliquer
- Former les acheteurs, sensibiliser tous les acteurs

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 08 au 09 Sep. 2026

 Distanciel

 05 au 06 Nov. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-maroc.com

 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 27/08/2026 — Réf : ACL10
INNOV MAROC — Tous droits réservés