



Argumenter et Convaincre en Anglais

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
ASA73

CATÉGORIE
Anglais des Affaires à l'Écrit et à l'Oral

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Savoir argumenter et convaincre en anglais des interlocuteurs étrangers

POUR QUI ?

- ✓ Toute personne souhaitant argumenter et convaincre leurs interlocuteurs anglophones



Programme détaillé

1/ Revoir les bases de la langue

- Les structures grammaticales les plus fréquemment utilisées
- Les principales erreurs à éviter (faux amis...)
- Les différences principales entre anglais britannique et américain
- Utiliser à bon escient les aides en ligne (Word, Internet)

2/ Enrichissement du vocabulaire actif

- Expliquer de façon claire et simple
- Les éléments déterminants
- Le vocabulaire (anglais général et anglais des affaires), l'intonation, la voix, le non-verbal
- Aspects émotionnels
- Parler avec conviction

3/ Construire son argumentation

- Définir son objectif
- Construire son plan
- Définir sa stratégie

4/ Argumenter

- Choisir ses arguments
- Etre factuel, utiliser le raisonnement

- Ecouter son interlocuteur : viser le déclic
- S'adapter à l'auditoire

5/ Les subtilités de la langue et les faux-amis

- Approfondissement ponctuel des structures de la langue

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

📅 01 au 03 Juil. 2026

📍 Casablanca

📅 26 au 28 Août 2026

📍

📅 21 au 23 Oct. 2026

📍

📅 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

📞 **Téléphone** : +212 522 247 210
✉ **Email** : contact@innov-maroc.com
🌐 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Scannez pour accéder
à la fiche en ligne