



Gérer et Optimiser Approvisionnements et Stocks

DURÉE
3 jours (21h)

RÉFÉRENCE
PRS10

CATÉGORIE
**Pilotage de la
Production**

🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Maîtriser les techniques d'approvisionnements
- ✓ Fiabiliser le processus d'approvisionnements et optimiser les flux logistiques
- ✓ Concevoir et exploiter le tableau de bord associé au pilotage de ses approvisionnements

👥 POUR QUI ?

- ✓ Approvisionneur
- ✓ Responsable des approvisionnements
- ✓ Responsable logistique et Supply Chain



Programme détaillé

1/ La fonction Approvisionnement et le rôles des Stocks dans la Supply Chain

- Le rôle de la fonction approvisionnement dans la supply chain
- Les missions et les objectifs de l'approvisionnement
- La place tenue par les approvisionnements et les stocks dans l'entreprise
- Les différents types de stocks et leur classification en fonction de leur stade dans le produit ou le processus
- Les coûts liés à la gestion des stocks
- Le coût de passation
- Le coût de possession
- Le coût de rupture
- Approvisionnement et gestion des stocks (quoi, où, quand, combien)
- Besoins indépendants et besoins dépendants
- Gestion de stocks et MRP
- Prévisions et techniques de prévisions

2/ Identifier les leviers d'optimisation des stocks

- La connaissance des articles à approvisionner
- La nomenclature et la codification des articles
- Le classement ABC des produits
- Le coût de passation de commande et de possession du stock

3/ Gérer l'évolution du stock en articles

- La valeur du stock moyen
- La gestion de la rupture de stock
- Les délais de livraison et la couverture de stock
- Le taux de service fournisseurs et les incoterms
- La mesure du taux de fiabilité des prévisions
- La solution du stock de sécurité et la saisonnalité
- La rotation du stock, l'inventaire et la dépréciation
- La destruction

4/ Adapter ses techniques d'approvisionnement à ses produits

- La méthode de renouvellement
- La quantité fixe à date variable ou la quantité variable à date fixe
- La quantité économique (formule de Wilson)
- Les fréquences d'approvisionnement
- La périodicité d'approvisionnement

5/ Les méthodes de valorisation des stocks

- FIFO, First In First Out ou en Français « premier entré premier sorti »
- LIFO, Last In First Out ou en Français « dernier entré premier sorti »
- FEFO First Expired First Out (ou en Français « premier expiré, premier sorti »)

6/ Organiser et assurer le suivi

- Planifier les arrivages en quantités et en coûts :
- communication avec les fournisseurs
- élaboration d'un planning de réception quantitatif et financier
- outils : grille de planification, diagramme de Gantt
- Contrôler et faciliter les réceptions :
- méthodes de prélèvements
- outils : formules de calcul de taille d'échantillons de contrôle

- Établir et exploiter le tableau de bord de ses approvisionnements :
- méthode de classification des fournisseurs
- suivi des performances (qualité, coût, délai)
- système d'information fournisseurs
- outils : grille et critères de classification, graphique de suivi

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 15 au 17 Juil. 2026	 Casablanca
 09 au 11 Sep. 2026	
 11 au 13 Nov. 2026	

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210
 **Email** : contact@innov-maroc.com
 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>


Scannez pour accéder
à la fiche en ligne