



## Concevoir et Déployer un Plan de Communication Publique Performant : Méthodologie, Outils et Pratiques

Lien :

<https://innov-maroc.com/formation/concevoir-et-deployer-un-plan-de-communication-publique-performant-methodologie-outils-et-pratiques>

**DURÉE**  
**10 jours (70h)**

**RÉFÉRENCE**  
**CF177**

**CATÉGORIE**  
**Communication  
Externe**

## 🎯 OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Analyser le contexte sociopolitique et médiatique spécifique au Maroc et à l'Afrique pour adapter sa stratégie
- ✓ Concevoir un plan de communication publique cohérent aligné sur les politiques de l'institution
- ✓ Segmenter finement les publics cibles pour adresser des messages pertinents et inclusifs
- ✓ Piloter la mise en œuvre opérationnelle des actions de communication multicanales
- ✓ Maîtriser les outils de communication digitale pour renforcer la proximité
- ✓ Gérer les relations avec les médias et les influenceurs dans un contexte institutionnel
- ✓ Anticiper les situations sensibles et déployer une stratégie de communication de crise efficace
- ✓ Évaluer les retombées des actions de communication grâce à des indicateurs de performance précis
- ✓ Fédérer les équipes internes autour des projets de communication de l'institution
- ✓ Optimiser le budget de communication dans le respect des procédures des marchés publics

## 👥 POUR QUI ?

- ✓ Directeurs de la Communication
- ✓ Chefs de Cabinet et Conseillers en communication
- ✓ Directeurs Généraux
- ✓ Responsables Communication
- ✓ Chargés de mission au sein des ONG et Organisations Internationales opérant en Afrique
- ✓ Cadres dirigeants des Agences de Développement et Offices Nationaux
- ✓ Porte-paroles d'institutions publiques et parapubliques



## Programme détaillé

### 1 / Comprendre les spécificités de la Communication Publique

- Distinction fondamentale entre communication publique politique et commerciale
- Les missions de service public et la notion d'intérêt général comme socle du message
- Le cadre légal et éthique de la communication des institutions au Maroc et en Afrique

### 2 / Analyser l'environnement et le territoire

- Réalisation d'un diagnostic de territoire (SWOT appliqué à l'institution)
- Cartographie des acteurs locaux et des parties prenantes institutionnelles
- Veille informationnelle et analyse du climat d'opinion publique

### 3 / Identifier et segmenter les cibles (Lasswell : À qui ?)

- Segmentation des publics : citoyens usagers contribuables et électeurs
- Approche sociologique des cibles en contexte africain (culture oralité relais d'opinion)
- Identification des leaders d'opinion et des influenceurs communautaires

### 4 / Définir les objectifs stratégiques (Taxonomie des effets)

- Distinction entre objectifs d'image de notoriété et de comportement
- Traduction des politiques publiques en objectifs de communication mesurables
- Hiérarchisation des priorités selon le calendrier politique et administratif

## 5 / Construire le message et l'argumentaire (Lasswell : Dit quoi ?)

- Élaboration des éléments de langage et de la charte sémantique
- Storytelling institutionnel : raconter l'action publique sans propagande
- Adaptation du ton et du niveau de langue selon les cibles visées

## 6 / Choisir les canaux et supports de diffusion (Lasswell : Par quel canal ?)

- Le mix-média adapté aux infrastructures locales (Radio TV Affichage Digital)
- La communication de proximité et l'événementiel citoyen
- L'importance du hors-média et des relais traditionnels au Maroc et en Afrique

## 7 / Intégrer la Communication Interne comme levier de réussite

- Les agents publics comme premiers ambassadeurs de l'institution
- Outils de communication managériale dans l'administration
- Cohérence entre le discours interne et la promesse externe

## 8 / Élaborer le Plan de Communication Stratégique

- Structuration du document de référence : contexte objectifs cibles messages moyens
- Articulation des actions dans le temps (court moyen et long terme)
- Validation politique et administrative du plan

## 9 / Budgétiser et piloter les ressources

- Estimation des coûts et arbitrage budgétaire selon les règles des marchés publics
- Optimisation des ressources internes et externalisation (cahier des charges)
- Planification des ressources humaines nécessaires au déploiement

## 10 / Gérer les Relations Presse et les Relations Publiques

- Rédaction des communiqués et dossiers de presse institutionnels
- Organisation de conférences de presse et voyages de presse

- Média-training des porte-paroles et des élus

## 11 / Déployer la Communication Digitale et les Réseaux Sociaux

- Stratégie de présence sur les réseaux sociaux (Facebook LinkedIn Twitter WhatsApp)
- Gestion de la e-réputation des institutions publiques et privées
- Le Community Management au service de la relation usager

## 12 / Anticiper et gérer la Communication de Crise

- Typologie des crises dans le secteur public (sanitaire sécuritaire politique)
- Mise en place de la cellule de crise et des circuits de validation d'urgence
- Stratégies de réponse : reconnaissance déni diversion ou silence

## 13 / Évaluer l'impact et les résultats (Lasswell : Avec quel effet ?)

- Définition des KPI (Indicateurs Clés de Performance) quantitatifs et qualitatifs
- Mise en place de baromètres d'image et d'enquêtes de satisfaction
- Le retour sur investissement (ROI) et le retour sur objectifs (ROO)

## 14 / Atelier de synthèse : Pitch du Plan de Communication

- Présentation orale du plan devant un comité de direction fictif
- Argumentation et défense des choix budgétaires
- Debriefing collectif et axes d'amélioration personnalisés
- Directeurs de la Communication
- Chefs de Cabinet et Conseillers en communication
- Directeurs Généraux
- Responsables Communication
- Chargés de mission au sein des ONG et Organisations Internationales opérant en Afrique
- Cadres dirigeants des Agences de Développement et Offices Nationaux
- Porte-paroles d'institutions publiques et parapubliques

## 🔗 Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

## 📅 Prochaines dates programmées

📅 06 au 17 Juil. 2026

📍 Présentiel -

📅 07 au 18 Sep. 2026

📍 Présentiel -

📅 02 au 13 Nov. 2026

📍 Présentiel -

📅 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## 🔄 Réservation & Renseignements

📞 **Téléphone** : +212 522 247 210

✉ **Email** : [contact@innov-maroc.com](mailto:contact@innov-maroc.com)

🌐 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 03/07/2026 — Réf : CF177

INNOV MAROC — Tous droits réservés