



## FORMATION DES ADMINISTRATEURS ET ACTIONNAIRES

Lien : <https://innov-maroc.com/formation/formation-des-administrateurs-et-actionnaires>

**DURÉE**  
**5 jours (35h)**

**RÉFÉRENCE**  
**DTA186**

**CATÉGORIE**  
**Cycles complets**

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Renforcer les compétences des administrateurs pour assurer une gouvernance efficace
- ✓ Clarifier les droits, devoirs et responsabilités des actionnaires dans la gestion stratégique
- ✓ Garantir une meilleure compréhension des enjeux juridiques, financiers et éthiques
- ✓ Favoriser la prise de décision collective dans l'intérêt à long terme de la société
- ✓ Prévenir les dérives de gouvernance et renforcer la transparence
- ✓ Promouvoir une culture de l'éthique et de la responsabilité
- ✓ Outiller les administrateurs face aux nouvelles exigences réglementaires et ESG
- ✓ Développer l'autonomie critique dans l'analyse de l'information financière
- ✓ Optimiser le fonctionnement du conseil et ses comités spécialisés
- ✓ Encourager l'innovation et la durabilité dans la stratégie de l'entreprise
- ✓ Créer un espace d'échange entre pairs pour partager des bonnes pratiques

## POUR QUI ?

- ✓ Administrateurs en poste ou nouvellement nommés
- ✓ Membres des conseils d'administration et de surveillance
- ✓ Actionnaires majoritaires ou minoritaires souhaitant s'impliquer davantage
- ✓ Dirigeants et cadres exécutifs appelés à intégrer un conseil
- ✓ Responsables juridiques, financiers ou de la conformité
- ✓ Membres de comités spécialisés (audit, rémunération, stratégie)
- ✓ Représentants d'investisseurs institutionnels
- ✓ Familles actionnaires dans les groupes familiaux
- ✓ Fonds d'investissement et sociétés de private equity
- ✓ Organisations professionnelles ou patronales impliquées dans la gouvernance

INNOV MARROC



## Programme détaillé

### 1 / Rôle et responsabilités des administrateurs et actionnaires

- Comprendre les missions spécifiques des administrateurs au sein du conseil
- Identifier les droits et obligations légales des actionnaires
- Distinguer les rôles entre gouvernance stratégique et opérationnelle

### 2 / Cadre juridique et réglementaire de la gouvernance d'entreprise

- Panorama des textes nationaux et internationaux applicables
- Obligations liées aux normes de conformité et transparence
- Sanctions et responsabilités en cas de manquements

### 3 / Composition et fonctionnement du conseil d'administration

- Critères de nomination et de renouvellement des administrateurs
- Organisation des réunions et processus de décision
- Gestion des conflits d'intérêts et impartialité

### 4 / Les comités spécialisés du conseil

- Comité d'audit : rôles, responsabilités, et rapports attendus
- Comité des rémunérations et nominations : fonctionnement et enjeux
- Comité stratégique : rôle dans la vision à long terme

## 5 / Stratégie d'entreprise et rôle du conseil

- Élaboration, validation et suivi de la stratégie globale
- Supervision des performances économiques et financières
- Anticipation des risques stratégiques

## 6 / Lecture et analyse des états financiers

- Comprendre le bilan, compte de résultat et tableau de flux
- Identifier les indicateurs clés de performance
- Lire les rapports d'audit et leurs implications

## 7 / Gouvernance responsable et développement durable

- Intégrer les critères ESG dans la stratégie d'entreprise
- Rôle du conseil dans la performance sociétale et environnementale
- Reporting extra-financier et devoir de vigilance

## 8 / Éthique, déontologie et prévention des risques

- Codes de conduite et chartes éthiques
- Lutte contre la corruption et les pratiques anticoncurrentielles
- Mécanismes de contrôle interne et audit

## 9 / Communication financière et relation avec les parties prenantes

- Transparence vis-à-vis des actionnaires et marchés
- Stratégies de communication de crise
- Dialogue avec les investisseurs et les parties prenantes

## 10 / Évaluation de la performance du conseil

- Méthodes d'autoévaluation et évaluations externes
- Rétroaction et plans de progrès du conseil

- Gestion de la dynamique collective et individuelle

## 11 / Formation continue et montée en compétence des administrateurs

- Obligations de formation et actualisation des connaissances
- Dispositifs de veille juridique, économique et sectorielle
- Coaching individuel et parcours personnalisés

## 12 / CAS PRATIQUES ADAPTES A VOTRE ACTIVITE

- Administrateurs en poste ou nouvellement nommés
- Membres des conseils d'administration et de surveillance
- Actionnaires majoritaires ou minoritaires souhaitant s'impliquer davantage
- Dirigeants et cadres exécutifs appelés à intégrer un conseil
- Responsables juridiques, financiers ou de la conformité
- Membres de comités spécialisés (audit, rémunération, stratégie)
- Représentants d'investisseurs institutionnels
- Familles actionnaires dans les groupes familiaux
- Fonds d'investissement et sociétés de private equity
- Organisations professionnelles ou patronales impliquées dans la gouvernance

## 🔗 Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Mises en Situation pour faciliter l'assimilation
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

## 📅 Prochaines dates programmées

📅 10 au 14 Août 2026

📍 Présentiel -

📅 12 au 16 Oct. 2026

📍 Présentiel -

📅 07 au 11 Déc. 2026

📍 Présentiel -

📅 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

## 🔄 Réservation & Renseignements

📞 **Téléphone** : +212 522 247 210

✉️ **Email** : [contact@innov-maroc.com](mailto:contact@innov-maroc.com)

🌐 **Web** : <https://www.innov-maroc.com>

Document généré le 08/07/2026 — Réf : DTA186  
INNOV MAROC — Tous droits réservés